



CENTRO DE FORMACIÓN CONSTRUCTIVISTA

Directora: Lic. Ruth Harf

Incorporado a la Red Federal de Formación Docente Continua B-122

PROGRAMA DEL CURSO:

LA GESTIÓN DIRECTIVA: SUS PROCESOS Y ACCIONES

Objetivos:

Que los directivos, coordinadores y docentes:

1. A partir de la reflexión sobre su propia práctica, se apropien de saberes que potencien su actuar en el ejercicio de la conducción.
2. Puedan identificar y comprender los procesos que subyacen a las funciones y las tareas de los directivos en el contexto de las instituciones educativas de los diversos niveles y modalidades.
3. Transfieran las propuestas didáctico-pedagógicas del curso a sus propios ámbitos institucionales.
4. Se apropien de saberes relativos a la obtención e interpretación de información, desde el rol de directivos.

Contenidos

A) PROCESOS Y ACCIONES ¿DOS MUNDOS DISTINTOS?

- Los procesos: concepciones teóricas e ideológicas que los sustentan.
- Las acciones: contextualización de las prácticas cotidianas de los directivos

B) TOMA DE DECISIONES.

- Etapas del proceso decisional. Factores que inciden en el proceso decisional.
- Los sistemas de valores individuales, organizacionales y sociales que sostienen las decisiones. La toma de decisiones y los procesos de cambio.
- Relevancia, cantidad y calidad de la información con que se cuenta.
- Los efectos previsibles de cada decisión. Anticipación de las consecuencias. Razones que fundamentan las decisiones tomadas.

C) FORMACIÓN Y COORDINACIÓN DE EQUIPOS EN EL ÁMBITO EDUCATIVO.

- Valoración del trabajo en equipo para el logro de los objetivos institucionales.
- Relaciones vinculares y de trabajo en los “equipos de trabajo”. Equilibrio entre la tendencia al individualismo y a la grupalidad.
- Pasaje del “grupo suma” al “grupo potencia”.

D) LA NEGOCIACIÓN COMO ESTRATEGIA DE LOS EQUIPOS DE CONDUCCIÓN.

- Aspectos ideológicos de la negociación. La interacción como mecanismo de influencia social.
- Vínculos personales y profesionales. La persuasión como proceso vincular. Persuasión, ética y sociedad.
- Factibilidad de la negociación: discusión y acuerdos. Aptitudes para conducir la negociación.

E) DELEGACIÓN DE TAREAS.

- Su relación con la distribución de responsabilidades.
- Delegación, autonomía y dependencia.
- Fases en la delegación como proceso.
- Obstáculos posibles para la delegación.
- La participación como proceso formativo y construcción de pertenencia institucional.

F) OBSERVACIÓN DE CLASES: REGISTRO Y ANÁLISIS.

- Variables a tener en cuenta durante una observación áulica. Centración y descentración en el proceso de observación.
- Técnicas para la recolección de datos. Registros.

G) ANÁLISIS DE PLANIFICACIONES.

- Componentes de las planificaciones: pertinencia y adecuación a las diferencias individuales, grupales e institucionales.
- Dificultades habituales en el análisis de planificaciones.
- Estrategias para encarar el análisis de planificaciones. Modalidades de realización.